



माडी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घर्तीगाउँ, रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

स्थानीय राजपत्र

खण्ड :

संख्या:

मिति: २०८१/ /

भाग-२

माडी गाउँपालिका

नक्सा पास प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनेका घरहरुको घर नक्सा
अभिलेखिकरण सम्बन्धि मापदण्ड/कार्यविधि २०८१

पारित मिति: २०८१/ /

स्वीकृत मिति २०८१/०६/१३

प्रस्तावना :

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ४२ तथा बस्ति विकास सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धि मापदण्ड (पहिलो संशोधन) २०७२ को बृंदा नं ८ बमोजिम यस गाउँपालिकाबाट घर नक्सा पास सम्बन्धि प्रक्रियामा नआएका, प्रक्रियामा आई संरचनामा हेरफेर भएका तथा गाउँपालिका हुनु पूर्व नै निर्माण भएका

भवनहरूलाई नियमन गर्न घर नक्सा अभिलेखिकरणका लागि माडी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको २०८१/०६/१३ को बैठकबाट यो मापदण्ड कार्यविधि स्वीकृत गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: यस कार्यविधिको नाम नक्सा पास प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनेका घरहरूको घर नक्सा अभिलेखिकरण सम्बन्धि मापदण्ड/कार्यविधि २०८१ रहनेछ । यो कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको अवधिमा लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अन्य अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,
क) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ भन्ने बुझाउँछ ।

(ख) "मापदण्ड" भन्नाले "शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धि मापदण्ड (पहिलो संशोधन) २०७२" भन्ने बुझाउँछ । यसले भवन सम्बन्धि अन्य मापदण्ड पनि बुझाउँछ ।

(ग) "गाउँपालिका" भन्नाले माडी गाउँपालिका भन्ने बुझाउँछ ।

(घ) घर अभिलेखिकरण" भन्नाले ऐनको दफा ४२ तथा मापदण्डको बुदा ८ बमोजिमको प्रक्रियालाई बुझाउँछ । सो अनुसार घर नक्सा पास को प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनिसकेका घरहरूको गाउँपालिकामा अभिलेख राख्ने तथा नियमित गर्ने प्रक्रियालाई बुझाउँछ ।

(ङ) "अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सापास" भन्नाले घर नक्सा पास को प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनिसकेका घरहरूको गाउँपालिकामा अभिलेखिकरण गर्न आर्की टेक्चरल नक्सालाई पास भई निर्माण इजाजत दिइएको भन्ने बुझाउने छैन ।

(च) "नक्सा पास" भन्नाले नयाँ बन्ने घरहरूको आर्कीटेकचरल तथा स्ट्रक्चरल नक्सा तथा डिजाइन सहित प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट नक्सा स्वीकृत गरी निर्माण इजाजत दिने प्रक्रियालाई जनाउनेछ।

(छ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भन्नाले माडीगाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बुझाउँछ।

(ज) प्राविधिक" भन्नाले माडी गाउँपालिकाका प्राविधिक कर्मचारीहरूलाई बुझाउँछ।

(झ) परामर्श दाता इन्जिनियर भन्नाले मापदण्डले तोके बमोजिमको यस गाउँपालिकामा दर्ता भएका निजि परामर्श दाता प्राविधिक भन्ने बुझाउँछ।

(ञ) घर नक्सा दस्तुर भन्नाले गाउँपालिकाले तोके बमोजिमको दस्तुर भन्ने बुझाउँछ।

३. निवेदन दिनुपर्ने: घर नक्सा पास तथा निर्माण इजाजत सम्बन्धि प्रक्रियामा नआई तथा पास भएको नक्सामा स्वीकृति बेगर हेरफेर गरी निर्माण भइसकेको घरलाई नियमित गरी अभिलेखिकरण गरि पाउँ अनि घरधनीले अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास किताब, तोकिए बमोजिमका कागजातहरू, परामर्शदाता इन्जिनियरको प्राविधिकप्रतिवेदन र घरको नक्सा सहित अनुसूची १ बमोजिम निवेदन दिनु पर्नेछ। उक्त किताब तोकिएको दस्तुर तिरि गाउँपालिकाबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ।

४. सूचना जारी गर्ने: गाउँपालिकाको घर नक्सा शाखाले बुँदा ३ बमोजिमको निवेदन रीत पूर्वकको भए नभएको जाँची दर्ता गर्न र ऐनको दफा ३१ (क) बमोजिम १५ दिने सन्धि सर्पन बारेको संधियारलाई सूचना अनुसूचि २ बमोजिम गाउँपालिकाले जारी

गर्ने। त्यस सूचना बुझेको भएपि तथा सूचना टाँस मुचुल्का अनुसूची ३ बमोजिम गराउने।

५. सजमिन तथा प्राविधिक प्रतिवेदन: (क) बुदा बमोजिमको सूचनामा कसैको उजुरी नपरेमा उक्त म्याद सकिएको ७ दिन भित्र गाउँपालिकाले अमिन खटाई अनुसूची ४ बमोजिमको सर्जमिन मुचुल्का उठाउने। उजुरी परेमा ऐन बमोजिम गरिने । खघर बनेको जग्गाको प्राविधिकप्रतिवेदन अनुसूची ५ बमोजिम तयार गर्ने

६. घरको फिल्ड निरिक्षण तथा प्राविधिक प्रतिवेदन:

(क) घर नक्सा शाखाका प्राविधिकले सो घरको निरिक्षण गरी अनुसूचि ६ बमोजिमको प्रतिवेदन पेश गर्ने।

(ख) पेश भएको नक्सा बमोजिम र भए नभएको यकिन गरी नभएमा घरधनीलाई घर बमोजिम के नक्सा सुधार गर्न लगाउने।

७. घर नक्सा पास गरी अभिलेखिका प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने बुढा नं ५ र ६ का आधारमा निम्न बमोजिम गर्ने

(क) सो घर सडक अधिकार तथा सेटब्याक भित्र नपरेको एवं घरको न्युनतम मापदण्ड पुरा भएको भए तोकिए बमोजिमको घर नक्सा पास दस्तुर तथा जरिमाना लिई "पहिले नै बनेको घरको अभिलेख एवं नियमनका लागि जारी गरिएको" भन्ने उल्लेख गरि र घरधनीबाट सो घरको मापदण्ड पालना सम्बन्धमा स्वघोषणा गराई अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास गरी अनुसूची ७ बमोजिमको प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने।

(ख) सो घर सडक अधिकार तथा सेटव्याक भित्र परेमा वा न्युनतम मापदण्ड पूरा नभएको पाइएमा मापदण्ड भित्र मात्र पर्ने भाग घर नक्सामा नै छुट्टयाइ सो भागको मात्र घर नक्सा पास दस्तुर तथा जरिवाना लिई बाँकि भागलाई नक्सा प्रमाणित गर्न नमिल्ने (NON passable)भन्ने जनाई मापदण्ड भित्र नपरेको घरको भाग आवश्यक परेको अवस्थामा हटाउने मंजुरिनामा प्रमाणपत्रमा नै गराई "पहिले नै बनेको घरको अभिलेख एवं नियमनका लागि जारी गरिएको" भन्ने उल्लेख गरि र घरधनी बाट सो घरको मापदण्ड पालना सम्बन्धमा स्वघोषणा गराई अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास गरी अनुसूची ८ बमोजिमको प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने ।

(ग) घर नक्सा प्रमाणित वा नक्सा पास सहितको अभिलेखिकरण आवश्यक पर्ने घरधनीहरू सबैले यहि कार्यविधि बमोजिममात्र प्रमाणपत्र एवं घर अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास प्राप्त गर्न सक्नेछन् । घर नक्सा आवश्यक नपरी घर अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र मात्र आवश्यक पर्ने घर, अस्थाई प्रकृतिका घर तथा टहराहरूले नियामनुसार अनुसूची ८ बमोजिमको प्रमाणपत्र मात्र प्राप्त गर्न सक्ने छन् ।

८. स्पष्टिकरण:

(क) यस कार्यविधि अन्तर्गत प्रदान गरिएका घर अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास तथा प्रमाण पत्रहरूले सो भवन घर नक्सा पासको प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनिसकेका घरहरूको गाउँपालिकामा अभिलेख राख्ने तथा नियमित गर्ने प्रयोजनका लागि भएको भन्ने बुझाउने छ, यसले नक्सा पास भएको वा निर्माण इजाजत दिइएको भन्ने कुनै पनि किसिममा

बुझाउने छैन। नक्सा पासको प्रक्रियामा नआई पहिले नै बनिसकेका वा स्वीकृत नक्सा भन्दा अलग किसिमले बनिसकेको घरहरु भएको कारणले सो घरहरुको कुनै भाग मापदण्ड भित्र नपरेको ठहरिन गएमा सो सम्बन्धमा कानून बमोजिम हुनेछ । त्यस उपर गाउँपालिकामा कुनै किसिमका उजुर वाजुर लाग्ने वा गाउँपालिकाले ती उजुरी सम्बन्धमा कुनै कारवाही गर्ने छैन ।

(ख) अब निर्माण हुने कुनै पनि घर तथा भवन हरू अनिवार्य रूपमा नक्सा पास गराएर र निर्माण इजाजत लिएर मात्र निर्माण गर्नु पर्छ, अन्यथा तोकिए बमोजिम जरिवाना लाग्ने तथा कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ । स्वीकृत नक्सा विपरित घर निर्माण गरेमा समेत तोकिए बमोजिम जरिवाना लाग्ने तथा कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ ।

(ग) यस कार्यविधि अन्तर्गतको घर अभिलेखिकरण प्रक्रिया सम्बन्धमा कुनै गुनासो भए नियमानुसार उजुरी गर्न सकिनेछ, तत् सम्बन्धमा ऐन बमोजिम गरिनेछ। यस कार्यविधि अन्तर्गत प्रमाणपत्र लिदाँ कुनै गलत जानकारी वा कागजात पेश गरेको ठहर भएमा सो अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास तथा प्रमाणपत्र स्वतः खारेज हुनेछ ।

९. अवधि र बचाउ: (क) यो कार्यविधि अन्तर्गतको प्रक्रियामा आउन कार्यपालिकाले तोकेको अन्तिम मिति भित्र रित पूर्वकको निवेदन दर्ता भइसकेको हुनु पर्नेछ ।

(ख) हाल सम्म यस गाउँपालिकाबाट पहिले नै बनेका घर / पुराना घर (Existing Building) भनेर प्रदान गरिएका निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रहरू, अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रहरू तथा नक्सा प्रमाणित / घर अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास यसै कार्यविधि बमोजिम प्रदान गरीएको मानिनेछ।

अनुसूचीहरू

अनुसूची १

मिति

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

माडी गाउँपालिका, घर्तिगाउँ रोल्पा ।

विषय: पुरानो घरको अभिलेखिकरण प्रयोजनको घर नक्सा पास बारे।

प्रस्तुत विषयमा मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको हाल माडी गाउँपालिका

वडा नं..... (साविक.....)को किता नं.

.....र क्षेत्रफलमा भएको जग्गामा बनेको, जम्मा क्षेत्रफल

(घरको) वर्गफुट/वर्गमिटर भएको तले अवासीय /

व्यपारिक प्रयोजनको घर नक्सा पास प्रक्रियामा नआई / पास

भएको, नक्सामा फेरबदल भई पहिले नै निर्माण सम्पन्न भइसकेकोले

नियमानुसार अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास सहितको प्रमाणपत्र

प्रदान गरिदिनुहुन आवश्यक सबै कागजात सहित निवेदन गर्दछु /

गर्दछौं ।

निवेदक / निवेदकहरू:

नाम:.....

माडी गाउँपालिका वडा नं

सम्पर्क नं.....



अनुसूची - २
माडी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घर्तिगाउँ रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या —:

चलानी नम्बर —:

मिति.....

संधियारको नाममा १५ दिने सूचना

माडी गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने

श्री.....ले माडी गाउँपालिका वार्ड

नं.....को साविक.....वार्ड

नं.....कित्ता नं.....क्षेत्रफल.....को

पूर्व:

पश्चिम:

उत्तर:

दक्षिण:

यति चार किल्लाभिन्नको जग्गामा तपसिलमा उल्लेख भए बमोजिमको पहिले नै निर्माण भएको घरको परनक्सा पास सहितको अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र पाउँ भनि मिति मा निवेदन दिनुभएकोले सो बनेको घरको साँघ संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का परेको भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र यस गाउँपालिकाको कार्यालयमा उजुर वाजुर गर्नुहुन स्थानीय सरकार संचालन ऐन बमोजिम यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । म्यादभित्र पर्न नआएका उजुरी प्रति कुनै कारबाही गरिने छैन । ।

तपसिल

- १) घरको संरचनाको किसिम:.....
- २) लम्बाई:.....
- ३) चौडाई:.....
- ४) भईतलाको क्षेत्रफल:.....
- ५) उचाई:
- ६) तालासंख्या:.....

.....

घर नक्सा शाखा

.....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची - ३

सूचना बुझाएको भर्पाई तथा टाँस मुचुल्का बारे

यस गाउँपालिका वडा नं..... मा अवस्थितत कित्ता नं..... र क्षेत्रफल.....मा ले भवन निर्माण भएको भवन निर्माण गर्ने घरधनी श्रीले भवन निर्माण भएको घरको अभिलेखिकरण गर्ने प्रयोजनको सिलसिलामा यस गाउँपालिका कार्यालयको चलानी नं..... मिति गते प्रकाशित १५ दिने संधि सर्पन बारेको सूचना घर धनीले संधियारलाई बुझाई एक प्रति सूचना हामिहरुको रोहबरमा निर्माण स्थलको सबैले देखे ठाउँमा टास गरेको ठिक हो।

१. पूर्व संधियार श्री..... दस्तखत.....

२. पश्चिम संधियार श्रीदस्तखत.....

३. उत्तर संधियार श्री..... दस्तखत.....

४. दक्षिण संधियार श्री..... दस्तखत.....

साक्षीहरु :-

१. श्री..... दस्तखत.....

२. श्री..... दस्तखत.....

३. श्री..... दस्तखत.....

घरधनी:-

श्री.....दस्तखत.....

उपर्युक्त सूचना संधियारहरुलाई बुझाई निर्माण स्थलमा टाँस गरि वडाको जानकारीका लागि १ प्रति सूचना बुझलिएको हो।

दस्तखत.....

नाम: श्री..... बडा सचिवनं. वडा कार्यालय

मिति.....साल.....महिना

अनुसूचि-४

पहिले नै बनेको घरको अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास तथा प्रमाणपत्र लिनका लागि सर्जमिन मुचुल्का

लिखितम् यस गाउँपालिका वडा नं.....बस्ने श्री.....को
माडी गाउँपालिका वार्ड नंगाउँपालिका वडा नं.....
साविक.....वडा नं.....को कित्ता को जग्गामा
पहिले नै बनेको घरको अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास तथा
प्रमाणपत्रका निमित्त दरखास्त पेश हुन आएकोमा सो घर बनेको
जग्गा तथा सो घरको अभिलेखिकरण प्रयोजनको नक्सा पास तथा
प्रमाणपत्रको लागि सन्धि सर्पन बारेको १५ दिने सूचना प्रकाशित गर्दा
कोहि कसैको उजुरी नपरेकोले सर्जमिन मुचुल्का उठाउनुपर्ने भएकोमा
सो घर बनेको जग्गाको साँध संधियार, छर छिमेकीलाई एक स्थानमा
भेला गराई खटिई आउनुभएका डोर मार्फत सोधनी हुँदा तत्
सम्बन्धमा व्यहोरा यो छ कि उक्त घरजग्गामा कोहि कसैको खिचालो
नभएको, कोही कसैलाई सन्धीसर्पन, पिरमाका नपर्ने देखिएको हुँदा सो
पेश गरेको घर नक्सा पास सहितको अभिलेखिकरण गरि प्रमाणपत्र
दिएमा ठीक छ, व्यहोरा ठीक साँचो हो भनी यस मुचुल्कामा सहीछाप
गरी खटीई आउनुभएका डोर मार्फत माडी गाउँपालिकाको
कार्यालयमा चढायौं।

(सबैको नाम तथा हस्ताक्षर)

साक्षीहरु:

१. वार्ड नं.....बस्ने वर्ष.....का श्री..... दस्तखत,.....
२. वार्ड नं.....बस्ने वर्ष..... का श्री..... दस्तखत,.....
३. वार्ड नं..... बस्ने वर्ष..... का श्री.....दस्तखत,.....

सौध संधियारः

१. पुर्व तर्फ वर्षका..... श्री.....दस्तखत,.....
२. पश्चिम तर्फ वर्षका..... श्री.....दस्तखत,.....
३. उत्तर तर्फ वर्षकाश्री.....दस्तखत,.....
४. दक्षिण तर्फ वर्षका..... श्री.....दस्तखत,.....

सम्बन्धित घरधनी

वडा नं.....बस्ने वर्ष.....का श्रीदस्तखत,.....

रोहबर

वडा नं का वडाध्यक्ष/ वडा प्रतिनिधि श्री..... दस्तखत,.....

काम तामेल गर्ने

माडी गाउँपालिका का श्री..... दस्तखत,.....

पदः

इतिसम्बत् २०.....साल.....महिना..... गते..... रोज शुभम्।

अनुसूची -५

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ३१(क) र ३२

बमोजिम

प्राविधिक प्रतिवेदन

यस माडी गाउँपालिकाको स्थान..... वडा नं..... मा
अवस्थित कित्ता नं. क्षेत्रफल.....मा
भवन निर्माण घरधनि श्री ले घर
नक्सा अभिलेखको निमित्त पेश गरेको नक्सा सम्बन्धमा मिति
...../...../...../ मा स्थलगत निरिक्षण गरी देहाय
बमोजिमको प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

१. भू-उपयोग क्षेत्र

२. निर्माण भएको घरसम्म पुग्ने बाटोको व्यवस्था :

२.१. बाटोको किसिम :

२.२. बाटोको चौडाइ

२.३. मापदण्ड बमोजिमको सडक अधिकार क्षेत्रसंग साइट प्लान
मेल खान्छ, खादैँन सो को विवरण

३. निर्माण भएको भवनले सार्वजनिक स्थल वा निर्माणलाई बाधा
पुर्याएको विवरण

४. खोला/खहरे/नदी/ताल/कुलो आदी नजिक भए सो देखि

४.१. निर्माण भएको घरदेखि सडकको किनारासम्मको दुरी

५. निर्माण भएको घरको वा सोको नजिकबाट हाइटेन्सन लाइन
गएको ☐ छैन ☐

५.१. छ भने

५.१.१ निर्माण भएको घरदेखि हाइटेन्सनसम्मको दुरी

६. नापी नक्सा र फिल्डको आकार प्रकार मिल्छ ☐ मिल्दैन । ☐

७. लालपुर्जा भन्दा फिल्लडमा जग्गा ठिक ☐ बढी ☐ घटि ☐ देखिन्छ ।
८. प्राविधिकको अन्य कुनै कुरा भए ब्याहोरा खुलाउने
- क. भिरालो जग्गा भए
- ख. भौगर्भिक धाँजा भए
- प्रतिवेदन पेश गर्नेको नाम
- पद
- सहि

अनुसूची - ६

विषय : अभिलेखिकरण प्रयोजनको घर नक्सा पासका लागि निवेदन
आएको घरको नक्सा
शाखाको फिल्ड प्रतिवेदन

यस गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने श्री.....निजको
नाममा रहेको साविक..... हाल यस गाउँपालिका वडा
नं..... को कित्ता नंतथा क्षेत्रफलभएको जग्गामा
बनेको.....तले घर यस गाउँपालिकाबाट नक्सा पास प्रक्रियामा
नआई पहिले नै निर्माण सम्पन्न भएको भनि निजले मिति.....मा
दर्ता नं..... मार्फत निवेदन दिनु भएकोमा मैले मिति.....
चेक जाँच गर्दा निम्न बमोजिम पाईएको प्रतिवेदन पेश गर्दछु।

१. सडक अधिकार क्षेत्रको चौडाई.....

२. छोड्नु पर्ने सेट व्याक.....

३. सडक अधिकार पालना : भएको ☐ नभएको ☐

४. सेटव्याक: पुगेको ☐ नपुगेको ☐

५. परको स्ट्रक्चरल सिस्टम फ्रेम ☐ लोड ☐ बियारिग ☐ अन्य
(खुलाउने).....

६. क्षेत्रफल:भुईँ तला..... पहिलो तला.....

दोस्रो तला..... तेस्रो तला.....

जम्मा क्षेत्रफल :

७. पेश भएको नक्सा बमोजिम ☐ भएको नभएको ☐

८. भवन सम्बन्धि न्युनतम मापदण्डहरु पालना ☐ भएको ☐ नभएको

९. अन्य केहि भए खुलाउने

प्रतिवेदन पेश गर्नेको:

नाम:

पद:

सही

मिति:



अनुसूचि-७
माडी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घर्तिगाउँ रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

प्रमाण पत्र नं.
मिति:
घर नं.

निर्माण कार्य सम्पन्नप्रमाण पत्र

पत्र संख्या:

चलानी नम्बर:

.....लेमाडी गाउँपालिका वडा नं.....टोल
ठाउँ..... मा निम्नबमोजिमको.....पारित नक्सा र
मापदण्ड बमोजिम निर्माण कार्य पूरा गरेकोलेयो निर्माण कार्य सम्पन्न
प्रमाणपत्र-पत्र प्रदान गरिएको छ।

१. सम्बन्धित थर तथा जग्गाधनीको नाम थर र वतन.....

२. जग्गाको विवरण: साविक.....गा.वि.स. वडा नं..... हाल
माडी गाउँपालिका वडा नं.....टोल.....कित्ताक्षेत्रफल...

३. जग्गाको चार किल्ला

पूर्वमा फिट आफ्नो जग्गापछि कित्ता नं.....संधियारको नाम.....

पश्चिममा फिट आफ्नो जग्गापछि कित्ता नं.....संधियारको नाम.....

उत्तरमा फिट आफ्नो जग्गापछि कित्ता नं.....संधियारको नाम.....

दक्षिणमा फिट आफ्नो जग्गापछि कित्ता नं.....संधियारको नाम.....

४. निर्माण सम्पन्न भएको तले घरको विवरण:

१) नयाँ घर तल्ला थप पुरानो घर भत्काइ नयाँ घर बनाउने
कम्पाउण्ड पखाल

२) घरको किसिम:

३) क्षेत्रफल बेसमण्ट..... वर्ग फिट

- पहिलो तल्ला..... वर्ग फिट
 दास्रो तल्ला..... वर्ग फिट
४. घरको प्लिन्थको लम्बाई (सबैभन्दा बढी लम्बाई).....
 चौडाई) (सबैभन्दा बढी चौडाई)
५. घरको प्लिन्थको लम्बाईमा सबैभन्दा उचाईसम्मको उचाई.....
 चौडाई (सबैभन्दा बढी चौडाई)
६. शौचालय संख्या..... बाथरूम संख्या.....
७. सेफ्टी ट्याङ्की लम्बाई.....चौडाई..... सेफ्टी छ छैन।
८. हाल भएको सडकको केन्द्र रेखाबाट छाड्नु पर्ने
९. सेट ब्याक.....
१०. अन्य केही कुरा भाए सोविवरण.....

.....
 अमिन

.....
 सव-इन्जिनियर इन्जिनियर प्रमुख

.....
 प्रशासकीय अधिकृत



अनुसूची -८
माडीगाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घर्तिगाउँ रोल्पा लुम्बिनी प्रदेश नेपाल
घर अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र

पत्र संख्या: फाइल नम्बर

श्रीमान् श्रीमती सुश्री.....

ठेगाना.....

महाशय,

तपाईंले यस गाउँपालिकाको साविक..... हाल माडी
गाउँपालिका वडा नं.....को कित्ता नंमा पक्की/ टहरा /
टिनको छानो भएकोतले निम्नविवरण बमोजिमको
संरचना निर्माण कार्य गाउँपालिकाको निर्देशिका लागू हुनुपूर्व निर्मित
संरचना मा यस गाउँपालिकामा तपाईंको सम्पन्न संरचनाको
अभिलेख गरी यो प्रमाणपत्र दिईएको छ।

भवनको वर्गिकरण:क ☐ ख ☐ ग ☐ घ ☐ निर्माणको
स्ट्रक्चर सिस्टम.....

घरको अभिलेखका लागि स्वकृत क्षेत्रफल.....

	लम्बाई	चौडाई	उचाई	क्षेत्रफल (वर्ग फिटमा)
भूमिगत तला				
भूइतला				
पहिलो				
दोस्रो				
तेस्रो				
चौथो				

घर अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिदा अपनाउने कार्यविधि

१. यो प्रमाण पत्रले घर नक्सा पास भनि कुनै पनि किसिममा जनाउने छैन, मात्र सो घर गाउँपालिका पर्व बनेको भएर सो घरको गाउँपालिकामा घर अभिलेखिकरण गरिएको जनाइनेछ।
२. सो अभिलेखिकरण भवन गाउँपालिकामा कर लिइएको क्षेत्र मात्र कायम गरिएको बुझिनेछ र आवश्यक परेको खण्डमा गाउँपालिकाले सो मापदण्डभित्र बनेको रचनालाई हटाउन लगाउने। हटाउने बेलामा निजले आफैले नै गाउँपालिकाले तोकेको म्याद भित्र भत्काउनुपर्छ अन्यथा गाउँपालिकाले भत्काइ लागेको खर्च असुल गर्नेछ।

.....

अमिन

.....

सव-इन्जिनियर

.....

इन्जिनियर

.....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत